

## Diapositive 1



## Procès-verbal de l'Assemblée Générale de l'UTL de l'Agglomération Montargoise en date du 22 mai 2024.

## Procès-verbal de l'assemblée générale de l'UTL de l'AME en date du 22 mai 2024.

62 adhérents présents plus 26 ayant donné pouvoir.

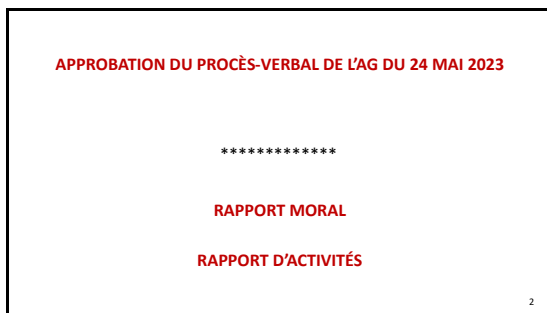
### Ouverture de l'assemblée générale :

Jean Lipinski, Président, remercie les adhérents de leur présence ainsi que les membres de droit du Conseil d'administration présents Madame Catherine Carriau et Monsieur Baudouin Abraham, ou excusé Monsieur Billault.

Jean rend hommage à Yves Billot et Claude Harry décédés cette année et rappelle à cette occasion leur grande et talentueuse implication dans l'association notamment pour l'animation des cours d'informatique.

### Jean Lipinski passe ensuite à l'ordre du jour :

## Diapositive 2



### Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale du 24 mai 2023.

Aucune remarque n'ayant été formulée, ce procès-verbal est adopté.

**Rapport moral et d'activités**, Jean Lipinski donne lecture du rapport moral (inséré en pièce jointe).

À cette occasion Jean communique sur les réunions AUPF et UUTLRC puis passe la parole à Catherine Billard pour détailler le rapport d'activités.

## Diapositive 3

POINT SUR LES ACTIVITÉS ET STATISTIQUES

Répartition des adhésions au 31 mars 2024

RÉPARTITION DES ADHÉSIONS au 31 mars 2024		
Avec conférences	179	33,15%
Sans conférence	286	52,96%
- 27 ans	2	0,37%
Adhérents parrainés	67	12,41%
Bénévoles	6	1,11%
<b>Total</b>	<b>540</b>	

Soit 540 adhésions pour 978 inscriptions  
Ratio inscriptions/cours par adhérent : 1,81

3

### Le point sur les activités :

Concernant le **nombre d'adhérents** de 540 au 31 mars 2024, Catherine souligne la remarquable progression de ce nombre par rapport à 2023 qui s'élevait à 429 adhérents.

Diapositive 4

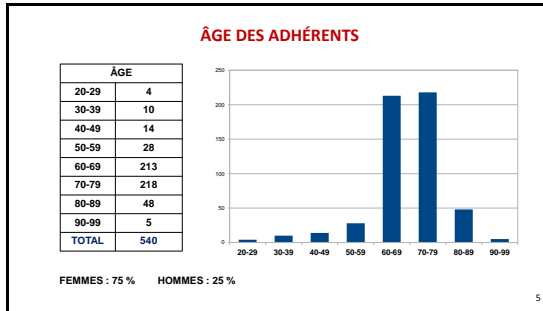
PROVENANCE DES ADHÉRENTS			
2023-2024	ADHÉRENTS	NOUVEAUX	2023-2024
AMILLY	118	28,50 %	42
CEPOY	8	1,93 %	4
CHÂLETTE-SUR-LOING	47	11,35 %	19
CHEVELLON-SUR-HULLARD	8	1,93 %	2
CONLANS-SUR-LOING	6	1,45 %	2
CORBUILLERY	16	3,86 %	4
LOMBREUIL	1	0,24 %	1
MONTARGIS	124	29,95 %	33
MORMANT-SUR-VERNISSON	1	0,24 %	
PAINNES	9	2,17 %	4
PAUCOURT	19	4,42 %	3
SAINT-MAURICE-SUR-FESSARD	6	1,45 %	2
SOLTERRE	3	0,72 %	
VILLEMANDEUR	48	11,59 %	17
VIMORY	9	2,17 %	3
AME	414	78,67 %	136
HORS AME	126	23,33 %	62
TOTAL	540		198

ÉVOLUTION 2022-2023 / 2023-2024			
	2022-2023	2023-2024	Évolution / Nb et %
ADHÉRENTS	429	540	111 26 %
AME	312	414	102 33 %
HORS AME	117	126	9 8 %
Dont NOUVEAUX	133	198	65 49 %

À l'appui de la diapo 4 « provenance des adhérents », Catherine montre qu'un nombre significatif d'adhérents (126) provient des communes entourant l'agglomération montargoise, notamment des 3 communautés de communes entourant l'AME et correspondant ainsi à l'appellation « Pays du Gâtinais » figurant dans notre logo.

Diapositive 5



La pyramide des âges de nos adhérents présentée sur la diapositive 5, atteste que notre UTL est ouverte à tous.

Diapositive 6

POINT SUR LES ACTIVITÉS					
Inscriptions par familles d'activités au 31 mars 2024					
ACTIVITÉS	Nb de cours	INSCRITS	LANGUES	Nb de cours	INSCRITS
Bien-Être	6	101	Allemand	2	8
Belles Lettres	6	64	Anglais	17	146
Culture générale	9	226	Arabe	2	11
Arts	9	96	Chinois	1	8
Informatique	25	203	Espagnol	5	41
			Italien	7	56
			Portugais	2	6
			Russe	2	12
<b>TOTAL ACTIVITÉS</b>	<b>55</b>	<b>690</b>	<b>TOTAL LANGUES</b>	<b>38</b>	<b>288</b>
<b>TOTAL COURS</b>	<b>93 au 31 mars 2024</b>				
<b>TOTAL INSCRIPTIONS</b>	<b>978 au 31 mars 2024</b>				
<b>ADHÉSIONS</b>	<b>540 au 31 mars 2024</b>				

Récapitulatif des cours :  
 30 cours autres que langues  
 25 cours/modules informatiques  
 38 cours de 8 langues  
**Soit 93 cours différents**

Autres activités :  
 12 conférences  
 3 sorties locales

Total enseignants :  
 35 enseignants

Catherine détaille, à l'aide de la diapositive 6, le point sur les inscriptions par **grandes familles d'activités**.

Diapositive 7

STATUT DES ENSEIGNANTS ET ANIMATEURS						
Statut	2023-2024			2022-2023		
	NB enseignants animateurs	NB Heures total	%	NB enseignants animateurs	NB Heures total	%
Auto-Entrepreneur	5	317	11 %	6	413,5	16 %
Salarié	19	2 225	78 %	19	1 789,5	69 %
Bénévoles	11	317,5	11 %	14	373,5	14 %
<b>Total général</b>	<b>35</b>	<b>2 859,5</b>	<b>100 %</b>	<b>39</b>	<b>2 576,5</b>	<b>100 %</b>

**Nouveaux cours**  
 Tai-Chi – Sophrologie – Lettres Anciennes – Portugais

**Nouvelles séances** : Italien : 5 dont 4 à Amilly - Anglais : 3 débutants et débutants + Yoga : 3ème séance

Plusieurs nouveaux cours pour un même enseignant : Langues (Anglais, Italien, Portugais), Tai-Chi / Chinois, Yoga

**Cours non reconduits** : Gym Mémoire – FLE

Catherine souligne avec la diapositive 7, portant sur **le statut des enseignants**, que 90% des heures d'enseignements ou d'animations des activités de l'UTL sont dispensées par des enseignants rémunérés.

Ceci a bien entendu un impact sur notre compte de résultats.

## Diapositive 8

POINT SUR LES ACTIVITÉS						
CONFÉRENCES 2023-2024 - SUIVI DE LA FRÉQUENTATION						Au 17/05/2024
PROGRAMME	ADH CONF	ADH SS CONF	NON ADH	TOTAL	PAVANTS	RECETTES
13-10-2023 – Verdi	43	8	5	56	13	78
17-11-2023 – Colette	52	13	15	80	28	168
24-11-2023 – Intelligence Artificielle	63	6	17	86	23	138
8-12-2023 – 6 février 1934 -	67	7	17	91	24	144
12-01-2024 – Les mayas	31	4	9	44	13	78
26-01-2024 – Femmes artistes	45	12	5	62	17	102
09-02-2024 – Cinéma italien	34	4	3	41	7	42
15-03-2024 – ADN	45	6	9	60	15	90
29-03-2024 – Musiques	23	4	9	36	13	78
12-04-2024 – Chrétiens d'Orient	38	8	8	54	16	96
17-05-2024 – Géologie extra-terrestre	27	/	4	31	4	24
31-05-2024 – 80ème anniv du 6 juin 1944						
<b>TOTAL FRÉQUENTATION</b>	<b>468</b>	<b>72</b>	<b>101</b>	<b>641</b>	<b>173</b>	<b>1038 €</b>

## Conférences :

Concernant les chiffres d'audience des conférences, remarquable progression du nombre de personnes ayant assisté à 11 conférences du programme 2023/2024 (sur 12 au total) par rapport à 2022/2023.

(Diapositives 8 et 9)

## Diapositive 9

ÉVOLUTION DE LA FRÉQUENTATION		
COMPARATIF		
	Au 14/04/2023	Au 17/05/2024
	8 conférences/10	11 conférences/12
	<b>2022/2023</b>	<b>2023/2024</b>
Participation	374	641
Entrées payantes	179	173
Ch. aff. adhésion avec conf.	1146,00€	2550,00€
Paielements sur place	895,00€	1038,00€
<b>Total</b>	<b>2041,00€</b>	<b>3588,00€</b>

Catherine et Alfred signalent les difficultés de la commission « Conférences » pour assurer l'organisation des conférences 2023/2024 et ensuite pour élaborer le programme des conférences 2024/2025 ainsi que leur réalisation.

Seuls les membres du Bureau avec l'aide d'une personne (non membre du Bureau) ont assuré dans la continuité, la réalisation du programme 2023/2024 de conférences de l'UTL.

Il est donc fait appel à candidatures de bénévoles.

## Diapositive 10

POINT SUR LES ACTIVITÉS	
<b>Sorties découvertes locales 2023-2024</b>	
<b>RÉALISÉE : le 5 octobre 2023, participation 40 personnes</b>	
<b>Au fil des ponts de Montargis</b>	
Du pont Saint-Roch au pont du Tivoli, du Moyen-Âge à nos jours.	
<b>RÉALISÉE : le 14 mars 2024, participation 20 personnes</b>	
<b>Centre de secours et d'intervention de Montargis-Villemandeur</b>	
Découverte de la caserne des pompiers : locaux, engins, moyens mis en œuvre, etc.	
Atelier prévention des risques liés aux incendies domestiques.	
<b>RÉALISÉE : le 16 mai 2024, participation 23 personnes</b>	
<b>Visite de la cité médiévale de Château-Landon</b>	
Visite itinérante commentée par un guide de l'office du tourisme de Château-Landon, l'histoire de la cité à travers ses ruelles et ses monuments.	

Pour les « **sorties découvertes locales** » la parole est donnée à Germain Béancourt.

Germain communique sur chacune des sorties du programme 2023/2024. À cette occasion Germain informe de sa décision, ainsi que Francine Texier, d'arrêter leur participation à la commission « sorties et découvertes locales ».

Il est alors fait appel auprès de l'assistance au bénévolat pour intégrer cette commission.

## Diapositive 11

RAPPORT FINANCIER	
<b>Bilan 2023 : ORCOM MONTARGIS</b>	
<b>Tendance 2024</b>	
<b>Budget 2025</b>	
<b>Tarifs 2024-2025</b>	

## Rapport financier :

**Monsieur Grégory TOP du cabinet d'expertise comptable ORCOM**, présente le bilan et le compte de résultats de notre UTL pour l'année 2023.

Le résultat des comptes pour 2023 présente un résultat positif de 6522€. Il succède, enfin, de façon positive aux cinq dernières années qui ont connu des résultats déficitaires.

Le résultat de 2023 est lié à la progression des adhésions et des inscriptions ainsi qu'à la maîtrise des dépenses. L'encaissement des adhésions et inscriptions a été vérifié par le contrôle des présences aux cours. Chaque mois il est exercé un contrôle dépense par dépense, recette par recette.

À noter qu'à partir de 2023, les recettes d'inscriptions notamment, sont proratisées en fonction du nombre d'heures réalisées sur l'année civile 2023, au lieu d'une répartition d'un tiers sur l'année universitaire en cours et deux tiers sur l'année universitaire suivante. Cela permet une plus grande précision des résultats.

## Diapositive 12

RAPPORT FINANCIER					
Présentation synthétique	Budget 2025	Estimé 2024	Budget 2024	Réel 2023	Réel 2022
subventions	12000	12000	9000	9000	9000
cotisations (adhésion)	18600	20000	17000	19704	13230
inscriptions et conférences	89800	90000	72500	95244	65711
prestations diverses et dons	2000	5000		2919	
<b>Total produits</b>	<b>110400</b>	<b>115000</b>	<b>89500</b>	<b>117918</b>	<b>78941</b>
<b>Total produits d'exploitation</b>	<b>122400</b>	<b>127000</b>	<b>98500</b>	<b>126918</b>	<b>87941</b>
enseignants (salaires, charges, honoraires)	77400	75000	65000	73719	58337
secrétariat (salaires et charges)	25000	24000	22500	23823	21443
<b>Total charges de personnel</b>	<b>102400</b>	<b>99000</b>	<b>87500</b>	<b>97542</b>	<b>79780</b>
autres charges	20000	24000	19000	22854	20857
<b>Total dépenses (charges d'exploitation)</b>	<b>122400</b>	<b>123000</b>	<b>106500</b>	<b>120396</b>	<b>100637</b>
Subventions et dons			8000		
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>0</b>	<b>4000</b>	<b>0</b>	<b>6522</b>	<b>-12696</b>
nombre d'adhérents en fin d'exercice	500	500	450	530	420

Jean prend ensuite la parole pour présenter la **tendance de résultats pour l'année 2024 et le projet de budget 2025**. Il souligne que la subvention de l'AME passe à 12000€ en 2024 au lieu de 9000€ en 2023. Il remercie également les communes d'Amilly, Châlette et Montargis pour leur contribution, notamment par la mise à disposition des locaux. Jean souligne que le budget 2025 a été établi en tenant compte des propositions tarifaires pour l'année 2024/2025 et passe la parole à Alfred pour détailler ces propositions

## Diapositive 13

RAPPORT FINANCIER		
Propositions tarifaires 2024-2025		
Adhésions et activités	Proposition de tarifs 2024-2025	Tarifs 2023-2024
<b>ADHESIONS</b>		
adhésion simple	33 €	33 €
adhésion bienfaiteur : défiscalisable *	100 €	
adhésion simple (jeunes -27 ans)	gratuit	gratuit
adhésion filleul(le)	16,50 € (33 €/2)	22,50 € (confécs Incluses)
adhésion tardive après le 1er mars	16,50 € (33 €/2)	
adhésion enseignant bénévole	gratuit	gratuit
adhésion avec conférences incluses		45 €
<b>ACTIVITÉS</b>		
entrée à une conférence	7 €	6 €
forfait conférences	30 € (progr de 13 confécs)	Inclus dans l'adhésion
tarif horaire des cours et ateliers	3,40 €	3,20 €

Règlement en trois fois possible par chèques déposés au moment de l'inscription.  
\* Remise d'un reçu fiscal pour la partie supérieure à 33 € soit 67 €. Réduction d'impôt de 66 % de ce montant.

Alfred Barsamian rappelle les tarifs 2023/2024 résumés sur la partie droite de la diapo 13.

**Pour l'année universitaire 2024/2025, la proposition tarifaire** tient compte de l'impact de l'obtention par notre association du statut d'association d'intérêt général qui nous permet de recevoir des dons défiscalisables.

Ainsi l'adhésion simple pour 2024/2025 est maintenue à 33€, l'adhésion « conférences Incluses » est supprimée au profit d'un « forfait conférences » fixé à 30€. Il est créé une adhésion bienfaiteur à 100€ dont 67 euros constituent une part « don » et les 33 euros la part adhésion. Les 67 euros sont défiscalisables.

## Diapositive 14

STATUT D'ASSOCIATION D'INTÉRÊT GÉNÉRAL	
BULLETIN DE SOUTIEN - FORMULAIRE DE DON	

Alfred présente alors le projet d'information de nos adhérents sur **l'obtention par notre UTL du statut d'établissement d'intérêt général** ainsi que le formulaire de dons (cf. ces documents en pièces jointes à ce PV). François Guérin signale que ce statut permet également de recevoir des dons d'entreprises au titre du mécénat.

### Questions de l'assemblée :

- Pourquoi ne pas défiscaliser la cotisation à 33 euros ?

**Réponse :** 1) Cela aurait créé une discrimination entre les adhérents non imposables, qui ne pourraient pas bénéficier de la réduction d'impôts, versus les adhérents imposables qui en bénéficieraient.

2) En défiscalisant l'adhésion de base, il n'y aura aucun encouragement à don supplémentaire par « l'adhésion bienfaiteur » ou par un don séparé.

3) Catherine souligne que certains services fiscaux contestent la défiscalisation d'une adhésion, car cette adhésion ouvre droit à des prestations. Certaines associations ont été « redressées » à ce titre.

- Pour quelle raison avoir fixé le montant de l'adhésion bienfaiteur à 100€ ?

**Réponse :** c'est une proposition simple, claire et significative qui a conduit le Bureau à proposer ce montant. Mais il est possible de faire un don d'un autre montant à l'aide du formulaire de don.

**VOTE :** Jean soumet à l'Assemblée l'approbation des comptes et du bilan de l'exercice 2023 tels qu'ils ont été présentés par Monsieur TOP, le projet de budget 2025, puis la tarification 2024/2025 : Les comptes, le budget et les tarifs sont adoptés à l'unanimité.

## Diapositive 15

**PERSPECTIVES 2024 - 2025**

- **Les différents cours et ateliers :**  
Un courrier a été envoyé aux enseignants afin de connaître leurs intentions et leurs besoins.
- **Cours de langues :**
  - Ouverture de cours débutants
  - Suppression de cours à faible effectif
  - Regroupements de cours à envisager
- **Autres cours :**
  - Les cours dépendent des enseignants concernés et de leurs disponibilités et de leur emploi du temps.
  - Cours qui n'auront plus lieu :
    - Histoire : J.L. Rizzo
    - Sémiologie des médias : E.Serdinoff.
    - .....
  - Projets de nouvelles activités en cours d'investigation :
    - Yoga du rire : Madame Ewa Acheline (en démonstration lors de la JPO)
    - Ornithologie ?
    - .....

15

## Perspectives 2024/2025 :

Catherine expose l'organisation en cours pour élaborer le programme 2024/2025 des cours et ateliers.

Deux nouveautés seront proposées à nos adhérents : **Yoga du rire par Madame Ewa Achalme**, dont une démonstration est prévue lors de la JPO du 15 juin prochain, et **Ornithologie par Monsieur Christian Chandellier**. C.Chandellier, présent dans la salle, expose les grandes lignes de ce projet.

Catherine signale également la possibilité d'entrer dans des réseaux d'UTL ou UP pour partager des enseignements par visioconférence ; les auditeurs assistant ensemble à ces cours dans une salle de notre UTL afin de maintenir les contacts, les échanges et la convivialité des cours.

Les domaines qui pourraient être privilégiés : disciplines scientifiques, géographiques, etc.

François Guérin et Laurent Provost exposent les grandes lignes du programme informatique 2024/2025. Une séance de présentation de ce programme est prévue le 25 septembre 2024.

## Diapositive 16

**PERSPECTIVES 2024-2025**

**Programme des conférences**

CONFÉRENCES 2024-2025		
1- Vendredi 27 septembre 2024	La géopolitique du sport	Christophe Giraud
2- Vendredi 11 octobre 2024	Le transport fluvial, eaux et rivières	Bernard Le Sueur
3- Vendredi 8 novembre 2024	Maurice Ravel	Danielle Riboullaut
4- Vendredi 22 novembre 2024	Deux mois et deux désastres, 10 mai-11 juillet 1940	Jean-Louis Rizzo
5- Vendredi 6 décembre 2024	L'Histoire du Paris Haussmannien	Christian Caron
6- Vendredi 10 janvier 2025	Les Incas	Lorène Didéron
7- Vendredi 24 janvier 2025	Vie et œuvre de Puccini	Julia Le Brun
8- Vendredi 7 février 2025	Femmes réalisatrices de films	Murielle Lévy
9- Vendredi 7 mars 2025	Les femmes magiques	Céline Noulin
10- Vendredi 21 mars 2025	La science à la poursuite du crime	Jean-Marc Berlière
11- Vendredi 4 avril 2025	Histoire de la bande dessinée	Isabelle Menrath
12- Vendredi 16 mai 2025	Beaumont-en-Gâtinais au 2 <sup>e</sup> Empire, une monographie grâce à internet	Laurent Provost
13- Vendredi 6 juin 2025	Un état de la question des découvertes du Qumrân	Bernard Ferry

16

## Conférences :

Alfred présente le programme 2024/2025 comprenant un total de 13 conférences.

Les documents correspondants (affiches et flyers) sont en cours de réalisation par Nicole Martin qui est chaleureusement remerciée à cette occasion.

## Diapositive 17

**PERSPECTIVES 2024-2025**

**Projets de sorties**

➤ **Projet pour octobre 2024, 1ère sortie de l'année 2024-2025 en cours de préparation :**

« Promenade visuelle et littéraire au Musée Girodet »

Visite guidée conçue comme un cheminement ponctué de lectures devant les œuvres du musée.

➤ **Le programme d'autres sorties est soumis à la formation d'une nouvelle commission sorties :**

La commission sorties est actuellement en pause, deux des trois membres qui la constituaient ayant cessé leur activité.

L'UTL lance un appel aux volontaires pour constituer une nouvelle commission et poursuivre les activités de sorties.

17

## Sorties et découvertes locales 2024/2025 :

À l'occasion de la présentation il est fait appel aux membres de l'assemblée pour rejoindre la commission « sorties et découvertes locales ».

Mesdames Hélène Bertrand, Juliette Poujade, Catherine Marlin ont confirmé leur participation à cette commission.

## Diapositive 18

**COMPTES RENDUS DES RÉUNIONS**

**AUPF**  
Association des Universités Populaires de France

**UUTLRC**  
Union des Universités du Temps Libre de la Région Centre

18

## Comptes-rendus AUPF et UUTLRC :

Jean en a fait les comptes-rendus à l'occasion de son rapport moral et d'activités.

## Diapositive 19

**LE POINT D'AVANCEMENT DES ACTIONS 2024**

**Action 1 :** Participation aux forums d'associations, aux manifestations locales.  
En cours de réalisation.

**Action 2 :** Actualisation de la brochure, du flyer, des affiches.  
Le flyer et les affiches sont réalisés, la brochure est en cours d'actualisation.

**Action 3 :** Développement de nouvelles activités .  
En cours de réalisation.

**Action 4 :** Renouvellement de matériel ancien.  
Réalisée : achat d'un ordinateur.

19

### Point d'avancement des actions :

Alfred fait état de l'avancement de ces actions et insiste sur l'intérêt pour notre UTL de participer au forum des associations de Villemandeur.

## Diapositive 20

**ÉVÉNEMENTS À VENIR**

- Journée portes ouvertes : le 15 juin 2024
- Forums d'associations :
  - Amilly : dimanche 1<sup>er</sup> septembre 2024
  - Montargis : samedi 7 septembre 2024
  - Châlette :
  - Villemandeur :
  - Lorris : ? (éventuellement, selon la date et la disponibilité des bénévoles).

20

### Événements à venir :

- Catherine et Alfred exposent l'état d'avancement de l'organisation de la Journée Portes Ouvertes du 15 juin prochain, notamment toute la communication nécessaire, et en particulier la contribution des adhérents pour inciter leur entourage à venir à cette manifestation.

- Notre participation aux forums d'associations est dès à présent confirmée pour Amilly et Montargis.
- Le calendrier de la rentrée universitaire 2024/2025 est ensuite exposé, notamment l'ouverture « officielle » des inscriptions à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2024.
- Des pré-inscriptions seront possibles avant cette date. Les règlements, uniquement par chèque ou espèces de ces pré-inscriptions, seront remis en banque et confirmés aux personnes correspondantes dès le 1<sup>er</sup> septembre.

## Diapositive 21

**ÉLECTION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Il y a 24 sièges disponibles au CA, seuls 14 sont actuellement pourvus.

**Membres du tiers sortant :**

- Christian Corbes
- Jean-Pierre Dépée
- Jean-François Jousselein
- Jean-Louis Texier

**Candidatures :**

- 
- 
- 

21

### Élection des membres du Conseil d'administration :

Jean demande aux « quatre membres sortants » s'ils renouvellent leur candidature au Conseil d'Administration.

Trois d'entre eux confirment ce renouvellement : MM Christian Corbes, Jean-Pierre Dépée et Jean-Louis Texier.

Il est fait appel à candidatures auprès des membres de l'Assemblée : se présentent, Mesdames Hélène Bertrand et Juliette Poujade, Messieurs Christian Chandellier et Alain Bertrand.

**VOTE :** Jean soumet à l'Assemblée ces candidatures (renouvellements et nouvelles candidatures). Elles sont approuvées à l'unanimité.

L'ordre du jour ayant été traité, Jean clôt l'Assemblée Générale en invitant les participants à un verre de l'amitié. Celui-ci se tiendra à l'issue de la réunion du Conseil d'Administration prévue pour élire ou réélire les membres du Bureau.

Sont ainsi élus ou réélus au Bureau les candidats suivants : Catherine Billard, Francine Joseph, Alfred Barsamian, Alain Bertrand et Jean Lipinski.

**Le Président** Jean Lipinski, **le/la secrétaires** Alfred Barsamian et Francine Joseph

**En pièces jointes à ce compte rendu :** Le rapport moral de Jean Lipinski, le bulletin de soutien par don et le courrier explicatif.